



Catalogue de formation

Maîtrise de la performance fournisseurs

2026

Objectifs :

- Comprendre le processus dans sa globalité afin d'expliquer les interactions entre chaque macro-activité, de préciser le rôle de chacune des parties prenantes,
- Agréer avec ses fournisseurs des objectifs SMART, adaptés à sa situation et conduire les actions nécessaires pour les amener à plus de performance,
- Segmenter sa base fournisseur et en définir des standards de sécurisation,
- S'auto-évaluer sur les méthodes pratiquées avec son fournisseur au regard de la grille proposée par Aero Excellence.



Programme de formation

Jour 1 - Sélection des fournisseurs et cascades d'exigence

Objectifs des processus d'achat

Co-construction en séance d'une vision end-to-end
Rôle et responsabilités de chaque membre de l'équipe multi-métiers

Sélection des fournisseurs

Comment sélectionner ses fournisseurs : process, critères et documents associés ?

Cascade et surveillance des exigences

Comment identifier des exigences pertinentes ? + exemple d'un "outil" informatique
Pourquoi et comment surveiller la mise en place et les résultats d'une cascade d'exigence

Jour 2 - Piloter et développer son fournisseur

Pilotage des performances

Importance de la performance fournisseur tout au long du cycle de vie produit et FCS
Quels indicateurs de performance mettre en place

Développement de fournisseurs

Comment segmenter mon portefeuille pour agir au bon endroit
Tester une segmentation sur des cas concrets
Quels outils pour faire progresser son fournisseur ?

Maîtrise de la
performance
fournisseur

Formateur :

Expert reconnu dans son domaine



Durée : 14 h en présentiel

Dates : les 16 et 17 septembre 2026

Horaires : de 9h30 à 17h30

Public : Responsable Achats et Approvisionnements, Responsable Supply Chain, Responsable Qualité/Qualité fournisseurs, Approvisionneur/Supply Chain Opération manager/Gestionnaire de flux, Supplier Performance Manager

Prérequis : Être en contact avec la Supply Chain (côté client ou côté fournisseur)

Pédagogie : présentation et partage d'expérience, études de cas pratiques, exercices pratiques et proposition d'actions

Suivi de l'exécution de l'action : Feuille d'émergence, Attestation de formation

Modalités d'évaluation : Test d'entrée et test de sortie permettant une évaluation des compétences acquises.

Nb de participants : 6 à 10 personnes

Tarif : 300,00 € HT par personne

Contact : Aurélie Dorival administration@nae.fr

Accueil et Accessibilité pour les Personnes en Situation de Handicap

Notre établissement s'engage à fournir une expérience de formation accessible et inclusive pour tous nos participants. Si vous avez besoin d'aménagements spécifiques pour participer pleinement à nos programmes, veuillez contacter notre Référent Handicap.

- **Prénom et Nom** : Aurélie Dorival
- **Fonction** : Assistante administrative et Référent Handicap
- **Téléphone** : 02 32 808 800
- **Email** : aurelie.dorival@nae.fr
- **Localisation** : bureau 1^{ère} étage chez NAE

Services disponibles :

- **Aménagements de formation** : Adaptation des méthodes pédagogiques et des supports de cours sur demande (documents en formats accessibles, interprétation en langue des signes, etc.).
- **Accès aux locaux** : Nos locaux sont équipés pour assurer l'accessibilité physique (ascenseurs adaptés, toilettes accessibles).
- **Support technique** : Mise à disposition d'équipements spécialisés sur demande (matériel informatique adapté)
- **Accompagnement personnalisé**





NAE

745 avenue de l'Université

Bâtiment CRIANN

F - 76800 Saint-Etienne du Rouvray

T +33 (0)2 32 80 88 00

www.nae.fr

